

PS inovace ve VS, 21. 6. 2022

Strategie řízení a rozvoje Ministerstva průmyslu a obchodu do roku 2025



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Ing. Jan Šebek
Sekce státní tajemnice



Proč?

- ➔ S příchodem nového vedení MPO jsme cítili příležitost zaměřit se na sebe sama a klást si otázky, jací jsme, jací chceme být, proč takovými chceme být, co k takové změně potřebujeme a zda se na takovou „cestu změny“ vůbec vydáme...
- ➔ Připustili jsme si, že ne vše uvnitř úřadu funguje, jak bychom chtěli a potřebovali.
- ➔ Chyběl nám stanovený společný cíl.
- ➔ Potřebovali jsme reálný plán změny.
- ➔ Museli jsme splnit úkol daný služebním úřadům Usnesením vlády ČR ze dne 10. dubna 2017 č. 275 o Metodice zavádění řízení kvality ve služebních úřadech.



Jak jsme na to šli?

- ➔ Rozhovory téměř se všemi útvary MPO (časově náročné, ale vyplatilo se!)
- ➔ Příprava dokumentu
- ➔ Vnitřní připomínkové řízení (připomínkovými místy byly všechny útvary MPO)
- ➔ Vypořádání připomínek (cca 70 připomínek; 90 % formálních)
- ➔ Schválení Poradou vedení
- ➔ Vyhotovení akčního plánu na první rok implementace strategie (kompetence ST v roli realizátora strategie)



Co jsme si vytyčili?

- ➔ 17 strategických cílů v 5 oblastech:
 - ▶ Legislativní prostředí pro efektivnější fungování úřadu
 - ▶ Funkční infrastruktura MPO
 - ▶ Podpůrné manažerské nástroje a digitalizace agend MPO
 - ▶ Moderní řízení a rozvoj lidských zdrojů, zvyšování spokojenosti zaměstnanců a jejich loajality
 - ▶ Otevřená a fungující interní komunikace



Co se nám za první rok podařilo? (1/4)

- ➔ Vyčištění databáze vnitřních předpisů a zlepšení uživatelského prostředí pro práci s nimi
- ➔ Obnova chodbových tiskáren
- ➔ Podpora Barracuda Web Security Gateway (silná a bezpečná síť pro přenos dat a možnosti pracovat na dálku)
- ➔ Vybavení vybraných prostor klimatizačními jednotkami
- ➔ Postupná obměna kancelářského nábytku s přednostní výměnou nejstaršího a dosloužilého

The image displays four screenshots of a data management system. Each screenshot shows a table with multiple columns and rows of data. The tables appear to be organized into sections, possibly representing different categories of internal regulations or records. The data is presented in a structured, grid-like format, typical of a database query result or a reporting tool interface.

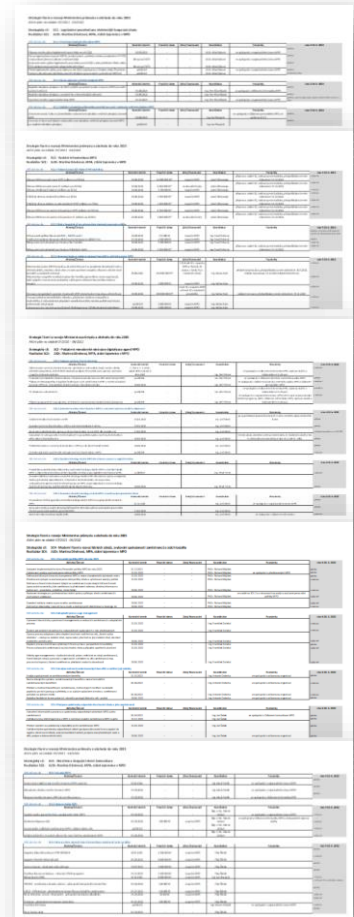
Co se nám za první rok podařilo? (2/4)

- ➔ Příprava e-learningového vstupního školení pro nové zaměstnance MPO o systému finanční kontroly MPO
- ➔ Realizace metodického školení zákona o finanční kontrole (pro cca 300 zaměstnanců v roli příkazců operací, správců rozpočtu a hlavních účetní)
- ➔ Příprava propojení EIS na programy, ve kterých se zpracovávají národní dotační programy
- ➔ Zavedení systému řízení kvality v MPO a nastavení systému trvalého zlepšování na platformě modelu CAF

The image shows a screenshot of a complex financial control system interface. It consists of several stacked tables with various columns and rows, likely representing financial data, control points, or system parameters. The tables are organized into sections, with some headers in bold. The overall layout is dense and technical, typical of a software application for financial management or control.

Co se nám za první rok podařilo? (3/4)

- ➔ Zavedení řídicího mechanismu zajištění Katalogu služeb MPO dle zákona o právu na digitální služby
- ➔ Zavedení interního katalogu služeb MPO pro zaměstnance MPO ve formě Service desku
- ➔ Nasazení nového Intranetu MPO (s vylepšenými funkcionalitami a uživatelským prostředím)
- ➔ Vydání nového spisového řádu MPO a proškolení všech uživatelů eSSL



The image shows a screenshot of a complex data table, likely a service catalog or internal system data. The table is organized into several sections, each with a header and multiple columns. The columns contain various numerical and categorical data points. The overall layout is dense and structured, typical of a large-scale data management system.

Co se nám za první rok podařilo? (4/4)

- ➔ Vyhotovení analýzy současné personální politiky
- ➔ Zavedení nabídky flexibilních forem práce (vč. návodů a postupů žádostí o ně) – pružná služební/pracovní doba, kratší služební/pracovní doba, výkon služby z jiného místa (home office)
- ➔ Revize a rozšíření nabídky benefitů pro zaměstnance (čerpaných z FKSP)
- ➔ Vyhlášení výzvy k nominaci ocenění zaměstnance MPO za jeho společensky odpovědný počin a předání ocenění
- ➔ Realizace měsíce společensky odpovědných aktivit MPO

...
...
...
...

Ještě nás toho mnoho čeká...
Držte nám pěsti!

Kontakt:
Jan Šebek, MPO (sebek@mpo.cz)



Děkuji za pozornost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Ing. Jan Šebek
Sekce státní tajemnice

