

S T A T U T C E N
MINISTERSTVA VNITRA
ZA KVALITU A INOVACE
VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ
(ROČNÍK 2021)





STATUT CENY MV ZA KVALITU A INOVACE VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

- představuje základní dokument soutěže o Ceny MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě
- byl schválen ministrem vnitra
- definuje a formuluje vztahy a kompetence mezi jednotlivými zainteresovanými stranami
- je závazný pro všechny účastníky Cen MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě
- definuje postup účasti a pravidla hodnocení v soutěži o Ceny MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě

ZAINTERESOVANÉ ORGANIZACE A SUBJEKTY

Ministerstvo vnitra

přihlášení uchazeči/ soutěžící v soutěži o Ceny MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě

PREAMBULE

Ceny Ministerstva vnitra za kvalitu a inovace ve veřejné správě (dále jen Ceny MV) jsou nástrojem systémové podpory využívání přístupů k řízení kvality a inovativního chování organizací ve veřejné správě v ČR.

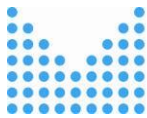
Cílem soutěže o Ceny MV za kvalitu ve veřejné správě je podpořit a ocenit organizace veřejné správy, které se aktivně zabývají zvyšováním kvality své práce.

Cílem soutěže o Ceny MV za inovace ve veřejné správě je podpořit a ocenit organizace veřejné správy, které uvedly do praxe vlastní inovativní řešení, či které se aktivně zabývají podporou inovační kultury ve veřejné správě.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Ceny MV za kvalitu ve veřejné správě jsou založeny na oceňování těch orgánů a organizací veřejné správy, které zavedly/ dlouhodobě využívají přístupy k řízení kvality založené na objektivním ověřování kvality a efektivity fungování veřejné správy spojené s poskytováním kvalitních veřejných služeb organizacemi veřejné správy. Současně organizace svá řešení dokládají realizací konkrétní inovativní aktivity/ projektu, který přispěl ke zlepšování jejich činnosti – tato aktivita/ projekt se může stát příkladem dobré praxe a sloužit jako inspirace dalším organizacím.

Ceny MV za inovace ve veřejné správě jsou založeny na oceňování těch orgánů a organizací veřejné správy, které uvedly do praxe inovativní řešení přispívající ke zlepšování činnosti organizace či ke zvyšování kvality, účelnosti a efektivity poskytovaných veřejných služeb, které se mohou stát příklady dobré praxe a sloužit jako inspirace dalším organizacím. Ceny rovněž slouží k ocenění orgánů a organizací veřejné správy, které se aktivně podílí na rozvíjení inovační kultury veřejné správy.



2. ZÁSADY UDÍLENÍ CEN

Ceny MV se udělují každý rok. Celý proces udílení Cen MV je zahájen vyhlášením nového ročníku soutěže a končí vyhlášením výsledků v rámci konference Moderní veřejná správa.

2.1. Statut

Statut Cen MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě (dále Statut) je základním dokumentem, který definuje pravidla pro udílení Cen MV z hlediska kritérií pro získání Cen MV a vztahů mezi účastníky celého procesu.

2.2. Uchazeč

Ceny MV jsou určeny pro správní úřady, územní samosprávné celky, jejich orgány a jimi zřízené organizace v oblasti veřejné správy, sdružení či svazky obcí.

Počet zúčastněných organizací není omezen.

2.3. Přihláška

Pro přihlášení do soutěže vyplní uchazeč příslušný přihlašovací formulář, který je k dispozici ke stažení na webových stránkách Ministerstva vnitra www.mvcr.cz (**O nás/Veřejná správa/ Podpora zavádění kvality ve veřejné správě/ Ceny MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě**).

Vyplněný **přihlašovací formulář** je nutné zaslat nejpozději do data stanoveného v harmonogramu soutěže prostřednictvím **datové schránky** Ministerstva vnitra (ID datové schránky: 6bnaawp). Za datum rozhodné pro přijetí přihlašovacího formuláře je bráno datum odeslání do datové schránky Ministerstva vnitra.

2.4. Zpracování Závěrečné zprávy

Soutěžící organizace zasílá v souladu s platným harmonogramem Závěrečnou zprávu, která v případě účasti v soutěži o Cenu MV za kvalitu ve veřejné správě shrnuje aktuální stav implementace řízení kvality v organizaci a dokládá realizaci konkrétní aktivity/ projektu, které v posledním období přispěly ke zlepšování činnosti organizace. Pro účastníky v soutěži o Cenu MV za inovace ve veřejné správě Závěrečná zpráva představuje detailní popis aplikovaného inovativního řešení.

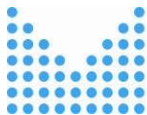
Závěrečnou zprávu je nutné zaslat nejpozději do data stanoveného v harmonogramu soutěže prostřednictvím **datové schránky** Ministerstva vnitra (ID datové schránky: 6bnaawp). Za datum rozhodné pro přijetí závěrečné zprávy je bráno datum odeslání do datové schránky Ministerstva vnitra.

2.5. Vyhlášení výsledků a předání ocenění

Vyhlášení výsledků Cen MV a předání ocenění probíhá v rámci výroční konference Moderní veřejná správa. Ocenění předává ministr vnitra, případně v zastoupení náměstků ministra vnitra, a představitel spoluorganizátora konference.

2.6. Ocenění

Úspěšné organizace získávají diplom a věcnou cenu.



Na předávaném diplomu i věcné ceně je uvedeno, za jakou kategorii byly uděleny a rok, za který Cena MV náleží.

Věcnou cenu v případě Ceny MV za inovace ve veřejné správě představuje poukaz na konzultaci s expertem v oblasti řešené inovace. Konzultace je zaměřená na možnosti modernizace daného úřadu/ rozvoj inovačního managementu v daném úřadě/ rozvoj konkrétního inovačního řešení. Expert bude vybrán pořadatelem, jeho profesní portfolio bude odpovídat tématu, na které se bude chtít vítězná organizace zaměřit.

3. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ CEN

Vyhlašovatelem Cen MV je Ministerstvo vnitra. Ministr přijímá Statut Ceny MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě, a to na základě doporučení odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

O udělení/ neudělení Cen MV rozhoduje ministr vnitra na základě doporučení ředitele odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

Harmonogram soutěže o Ceny MV je uveden v příloze č. 1 Statutu.

3.1. Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, MV

Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy je gestorem a administrátorem organizace soutěže, mj. shromažďuje zaslané přihlášky, projednává přihlášky a rozhoduje, které přihlášky budou do soutěže zařazeny. Zařazeny budou přihlášky, které byly odeslány ve stanovené lhůtě, jsou v souladu se Statutem a obsahují vyplněný přihlašovací formulář. Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy dále shromažďuje Závěrečné zprávy a předává je hodnotitelům k hodnocení.

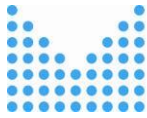
Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy rovněž zasílá každé soutěžící organizaci zpětnou vazbu z hodnocení.

Ředitel odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy vybírá, jmenuje a přiděluje hodnotitele k jednotlivým přihláškám.

V případě, že bude v průběhu hodnocení přihlášky/ Závěrečné zprávy zjištěno, že uvedené informace neodpovídají skutečnosti, bude přihlášená/ soutěžící organizace ze soutěže vyřazena.

3.2. Hodnotitelé

Hodnotitelé jsou odborníci s praxí ve veřejné správě. Hodnotitelé posuzují splnění kritérií a podmínek na základě Závěrečné zprávy a sepisují Zprávu z hodnocení, včetně návrhu na udělení/ neudělení Ceny MV. Zpráva z hodnocení dále obsahuje návrh na tzv. dobrou praxi hodnocené organizace.



Je-li hodnotitel v jakémkoliv vztahu k hodnocenému uchazeči, je povinen o tom neprodleně informovat ředitele odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, který rozhodne o jeho případném vyloučení z hodnocení uchazeče.

4. CENY MINISTERSTVA VNITRA ZA KVALITU VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

Ministr vnitra uděluje Ceny MV za kvalitu ve veřejné správě v těchto kategoriích:

1. Cena MV za zavedení přístupu k řízení kvality ve veřejné správě
2. Cena MV za dlouhodobé uplatňování přístupu k řízení kvality ve veřejné správě

I. Cena MV za zavedení přístupu k řízení kvality ve veřejné správě – oceněna bude organizace, která v kalendářním roce, ve kterém je soutěž vyhlášena, nově implementovala vybraný přístup k řízení kvality v rámci celé organizace a zahájila cestu k řízení kvality zaměřenou na klienta úřadu/ občana.

Cenu MV za zavedení přístupu k řízení kvality ve veřejné správě získá organizace, která naplní požadavky vybraného přístupu k řízení kvality, zpracuje Závěrečnou zprávu a doloží minimálně jednu z následujících položek:

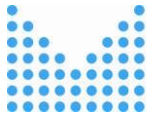
- platný certifikát ISO 9001,
- zpracovaná sebehodnotící zpráva dle metodiky CAF 2013/ CAF 2020,
- naplnění kategorie C místní Agendy 21,
- certifikát CSR/ zpracovaná sebehodnotící zpráva k CSR,
- naplnění požadavků Metodického doporučení k řízení kvality v ÚSC,
- naplnění požadavků Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech.

II. Cena MV za dlouhodobé uplatňování přístupu k řízení kvality ve veřejné správě – oceněna bude organizace, která dlouhodobě uplatňuje vybraný přístup k řízení kvality a v kalendářním roce, ve kterém je soutěž vyhlášena, realizovala významnou aktivitu/ projekt přispívající k rozvoji řízení kvality veřejné správy. Výše uvedené doloží v Závěrečné zprávě.

Cenu MV za dlouhodobé uplatňování přístupu k řízení kvality ve veřejné správě získají organizace, které dosáhnou nejvyššího bodového hodnocení, přičemž maximální možný počet získaných bodů je 100.

Bodové hodnocení uděluje hodnotitel, a to na základě sady čtyř kritérií:

1. **Naplnění požadavků vybraného přístupu k řízení kvality** (maximálně 30 bodů) doložením minimálně jedné z následujících položek:



- platný certifikát ISO 9001,
- zpracovaná sebehodnoticí zpráva dle metodiky CAF 2013/ CAF 2020,
- naplnění kategorie C/ B/ A místní Agendy 21,
- certifikát CSR/ zpracovaná sebehodnoticí zpráva k CSR,
- naplnění požadavků Metodického doporučení k řízení kvality v ÚSC,
- naplnění požadavků Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech.

2. **Vyhodnocení plánu zlepšování za předchozí období a předložení plánu zlepšování na následující období** (maximálně 20 bodů)

Bodové hodnocení bude odpovídat rozsahu nastavení cílů, způsobu vyhodnocení dosažení/ nedosažení cílů, resp. záměrům nastaveným pro nové období.

3. **Realizace významné inovativní aktivity/ projektu přispívajícího k rozvoji řízení kvality organizace/ veřejné správy** (maximálně 40 bodů)

Bodové hodnocení bude odpovídat přínosům realizované aktivity a jejím dopadům na organizaci, zaměstnance, klienty úřadu/ občany, resp. veřejnou správu jako celek.

4. **Přenositelnost** (maximálně 10 bodů)

Přihlášené inovativní řešení by ve svém základu mělo být uplatnitelné i v dalších organizacích veřejného sektoru, aby mohlo být příkladem dobré praxe a sloužit jako inspirace dalším organizacím.

Nejvyšší bodové hodnocení v tomto kritériu obdrží řešení, které v porovnání s ostatními řešeními dosahuje nejvyšší míry přenositelnosti.

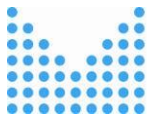
Organizace nemůže do soutěže opakovaně přihlásit stejné řešení. Přihlášené řešení musí být již implementováno, nelze zařadit řešení ve stádiu záměru či přípravy. Doba, po kterou musí být řešení implementováno, není stanovena, avšak předpokládá se doba přiměřená tomu, aby organizace byla schopná prokázat přínosy a pozitivní dopad řešení dle kritéria 3.

Vítězné organizace budou připraveny svá vítězná řešení prezentovat na konferenci Moderní veřejná správa a v časopise Veřejná správa jakožto dobrou praxi.

5. **CENY MINISTERSTVA VNITRA ZA INOVACE VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ**

Ministr vnitra uděluje celkem tři druhy Ceny MV za inovace ve veřejné správě, a to v těchto kategoriích:

1. Cena MV za inovaci cílenou na občana – oceněno bude inovativní řešení, které je svým dopadem/ přínosem zaměřeno zejména na občana;



2. Cena MV za inovaci cílenou na zaměstnance organizace – oceněno bude inovativní řešení, které je svým dopadem/ přínosem zaměřeno zejména na zaměstnance organizace;

3. Cena MV za digitální inovaci – oceněno bude inovativní řešení, která má digitální charakter.

O zařazení konkrétního inovativního řešení do dané kategorie rozhoduje odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy. Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy si vyhrazuje právo zařadit přihlášené soutěžní řešení do jiné kategorie, pokud to charakter soutěžního řešení umožňuje.

Cenu MV za inovace ve veřejné správě získá v každé ze tří výše uvedených kategorií organizace, která dosáhne nejvyššího bodového hodnocení, přičemž maximální možný počet získaných bodů je 100.

Bodové hodnocení uděluje hodnotitel, a to na základě sady čtyř kritérií:

1. Inovativnost (maximálně lze získat 50 bodů)

Podle standardů OECD je pro inovaci ve veřejném sektoru charakteristický především prvek novosti.

Nejvyšší bodové hodnocení v tomto kritériu obdrží řešení, které v porovnání s ostatními řešeními dosahuje v kontextu české veřejné správy nejvyšší míry novosti.

2. Pozitivní dopad (maximálně lze získat 30 bodů)

Dalším charakteristickým rysem inovace ve veřejném sektoru je podle standardů OECD také jeho pozitivní dopad. Uchazeči musí v Závěrečné zprávě popsat pozitivní dopad v podobě kvantitativních i kvalitativních přínosů, které řešení má na jeho uživatele (tj. například na občany, zaměstnance úřadu, obec, resp. společnost jako celek).

Nejvyšší bodové hodnocení v tomto kritériu obdrží řešení, jehož celkový pozitivní přínos bude v porovnání s ostatními řešeními hodnocen jako největší.

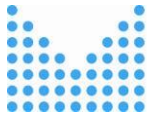
3. Zapojení uživatelů do vývoje řešení (maximálně lze získat 20 bodů)

Zapojení uživatelů (tj. zaměstnanců nebo občanů) do vývoje řešení zvyšuje pravděpodobnost toho, že bude finální řešení pro uživatele plně vyhovující, bude skutečně řešit problém, na který cílí, a tedy bude i dlouhodobě udržitelné. Uchazeči musí v Závěrečné zprávě popsat, zda a jakým způsobem v některé z fází vývoje řešení zapojili jeho zamýšlené uživatele.

Nejvyšší bodové hodnocení v tomto kritériu obdrží řešení, u kterého bude v porovnání s ostatními řešeními shledána největší míra zapojení uživatelů do jeho vývoje.

4. Přenositelnost (maximálně lze získat 10 bodů)

Inovativní řešení by ve svém základu mělo být uplatnitelné i v dalších organizacích veřejného sektoru, aby mohlo být příkladem dobré praxe a sloužit jako inspirace dalším organizacím.



Nejvyšší bodové hodnocení v tomto kritériu obdrží řešení, které v porovnání s ostatními řešeními dosahuje nejvyšší míry přenositelnosti.

Organizace nemůže do soutěže opakovaně přihlásit stejné řešení. Přihlášená řešení musí být již implementována, tedy nelze zařadit řešení ve stádiu záměru či přípravy. Doba, po kterou musí být řešení implementováno, není stanovena, avšak předpokládá se doba přiměřená tomu, aby organizace byla schopná prokázat pozitivní dopad řešení dle kritéria 2 uvedeného v bodě 5 Statutu.

Vítězné organizace budou připraveny svá vítězná řešení prezentovat na konferenci Moderní veřejná správa a v časopise Veřejná správa jakožto dobrou praxi.

6. FINANCOVÁNÍ ÚČASTI V SOUTĚŽI

Účast v soutěži je pro uchazeče bezplatná.

Náklady spojené s organizací soutěže o Ceny MV, resp. s konáním konference Moderní veřejná správa jsou hrazeny z rozpočtu Ministerstvem vnitra, resp. spolupracujících partnerů.

7. SANKCE ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL SOUTĚŽE

Povinností uchazečů je uvedení pravdivých informací. Uchazeč se řídí instrukcemi dle platného Statutu.

Odesláním přihlašovacího formuláře uchazeč souhlasí s posouzením řešení hodnotitelem a zaměstnancem odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

Svým zapojením do soutěže o Ceny MV uchazeč souhlasí se zveřejněním tzv. dobrých praxí na webových stránkách www.mvcr.cz.

Porušení pravidel uchazečem posoudí ředitel odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

Sankce bude uplatněna proti uchazeči v těchto případech:

- poruší-li ustanovení Statutu,
- zjistí-li se v průběhu soutěže, že uchazeč vědomě uvedl nepravdivé údaje, které význačně zkreslují jeho hodnocení, nebo poškozují jiného uchazeče,
- pokusí-li se kterýkoli zástupce uchazeče ovlivnit výsledky soutěže jednáním s hodnotiteli nebo organizátory.

Pokud uchazeč poruší pravidla v průběhu hodnocení, nebude nadále hodnocen. Pokud se bude jednat o již oceněného uchazeče, bude mu odebráno ocenění, které souvisí s porušením pravidel.



8. PODMÍNKY PRO VYUŽITÍ CENY PRO PROPAGACI A REKLAMU

Oceněné organizace mají právo tuto skutečnost uvádět ve svých písemných, obrazových i zvukových materiálech, včetně propagačních, avšak pouze s uvedením roku, kdy ocenění obdržely.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Statut Cen Ministerstva vnitra za kvalitu a inovace ve veřejné správě nabývá platnosti a účinnosti dnem 31. 8. 2021.



Příloha č. 1: HARMONOGRAM SOUTĚŽE O CENY MINISTERSTVA VNITRA ZA KVALITU A INOVACE VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

č.	Činnost	Provádí	Termín do
1	Vyhlášení nového ročníku soutěže o Ceny Ministerstva vnitra za kvalitu a inovace ve veřejné správě	ředitel OSR	30. 11. 2021
2	Zaslání přihlášky do soutěže o Ceny MV za kvalitu a inovace ve veřejné správě	uchazeči	31. 1. 2022
3	Posouzení přihlášek a rozhodnutí o jejich zařazení/ nezařazení do soutěže	OSR	10. 2. 2022
4	Informování uchazečů o zařazení/ nezařazení jejich přihlášky do soutěže	OSR	15. 2. 2022
5	Jmenování hodnotitelů a zaslání jmenovacích dekretů	ředitel OSR	28. 2. 2022
6	Vypracování Závěrečné zprávy a její zaslání na MV	soutěžící	15. 3. 2022
7	Hodnocení Závěrečných zpráv, zpracování Zprávy z hodnocení a její zaslání na MV	hodnotitelé	10. 4. 2022
8	Projednání Závěrečných zpráv a Zpráv z hodnocení, přidělení bodového ohodnocení a návrh na udělení/ neudělení Ceny MV	OSR	15. 4. 2022
9	Rozhodnutí o udělení Ceny MV	ministr vnitra	30. 4. 2022
10	Informování soutěžících o výsledcích hodnocení	OSR	15. 5. 2022
11	Slavnostní udílení Ceny MV na konferenci Moderní veřejná správa	MV	30. 6. 2022
12	Vyhlášení nového ročníku soutěže o Ceny MV	OSR	30. 6. 2022
13	Zveřejnění dobré praxe organizací	OSR	30. 6. 2022